

# Elinvoimadatan lähteet kehittämisorganisaatioille

*Tietolähteiden kokonaiskuva, mittarikohtainen analyysi,  
tietolähteiden priorisointi ja toimenpidesuosituksset.*

## **Navitas Kehitys Oy**

Yhteistyössä SEKES ry

Loppuraportti — 29.4.2026

Bondata Research Oy, yhteistyössä MDI Public (FCG Oy)

## **Vastuukonsultit**

Mikko Ulander • johtaja, public  
mikko.ulander@bondata.fi • 045 358 6816

Valtteri Laasonen • johtava asiantuntija  
valtteri.laasonen@mdi.fi • 050 533 0604

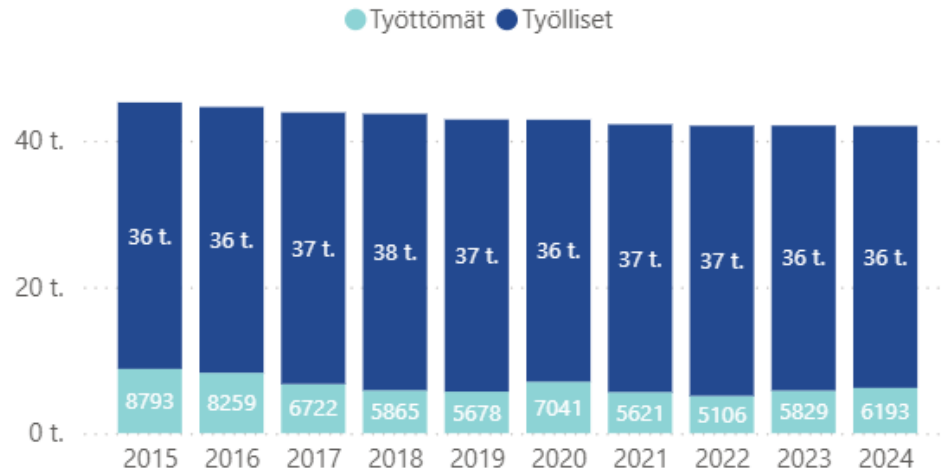
# Liite 1: Tilastotiedon lisädiat



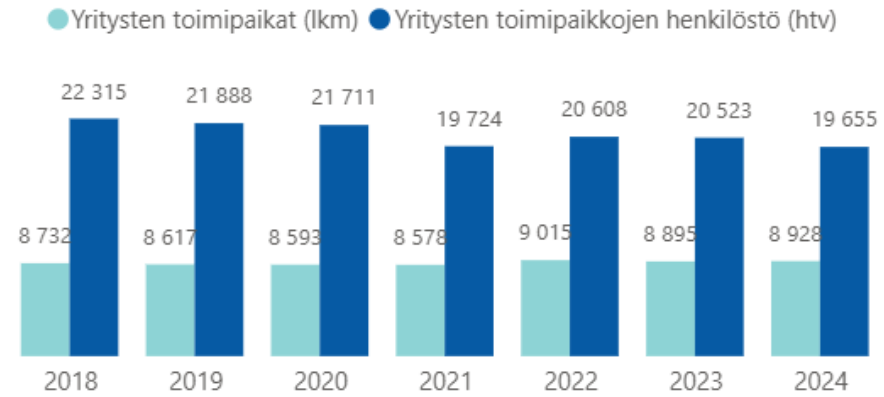
# Esimerkkipoiminta Cursor Oy:n elinvoimatilastoista

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoizTY5OGIwMDktMDNkMS00NmNkLTliZWVtMGZlYzZwNmMyMGVliiwidCI6ImNlZWZhNjIzLTgyMDUtNDhhMS1iYzZmLTBhNjIyY2IzNzEzMSIsImMiOiI9>

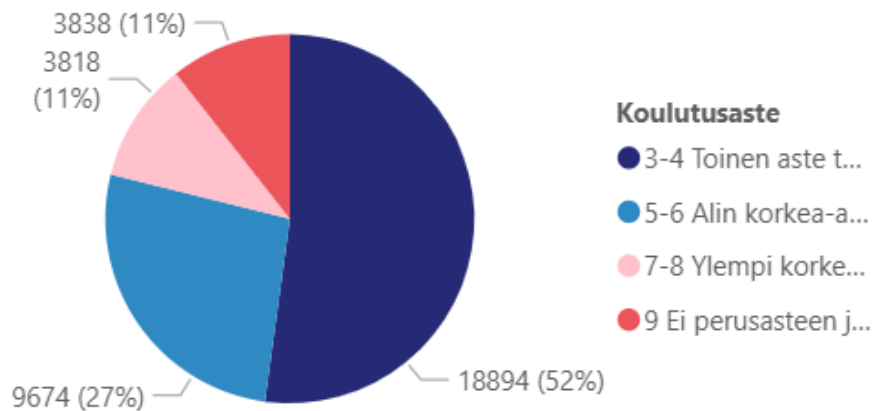
## Työvoiman kehitys



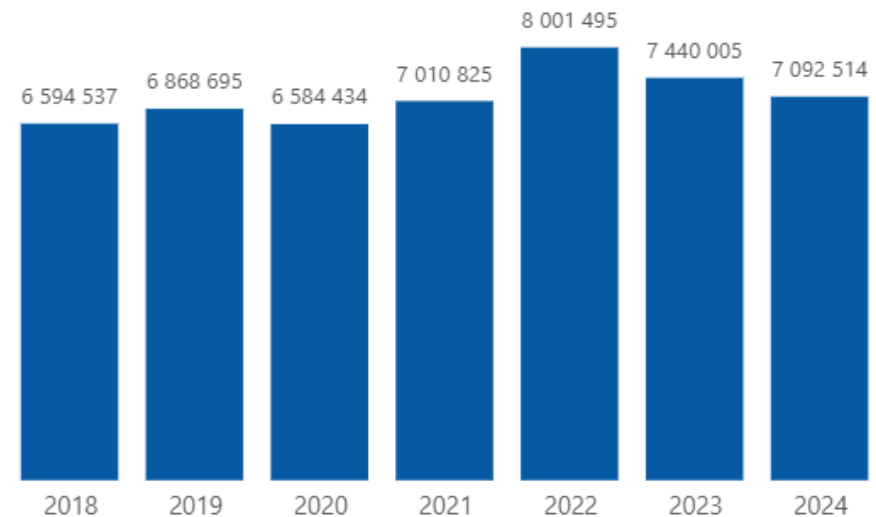
## Yritysten toimipaikat ja henkilöstö (htv)



## Työllisten koulutusaste 2023



## Yritysten toimipaikkojen liikevaihto (1 000 €)



## Yritysverustanta (Tilastokeskus, erillisaineisto)

Yritysverustantaa koskeva aineisto on keskeinen lähde yrityskannan dynamiikan tarkasteluun, mutta sen käyttöön liittyy viime vuosina tapahtuneita merkittäviä muutoksia. Aiemmin avoimesti saatavilla ollut Tilastokeskuksen tieto on muuttunut estimaattipohjaiseksi, ja ajantasainen, tarkka alue- ja toimialatieto on siirtynyt maksullisiin aineistoihin. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että luotettava ja ajantasainen seuranta ei ole enää mahdollista pelkän avoimen datan varassa.

Keskeinen huomio liittyy myös eri tietolähteiden välisiin määrittelyeroihin. PRH:n rekisteröintitiedot kuvaavat yritysten perustamisilmoituksia (noin 50 000 yritystä vuodessa), mutta nämä eivät vastaa Tilastokeskuksen määritelmää "alkaneista yrityksistä". Tilastokeskuksen aineistossa yritys katsotaan alkaneeksi vasta silloin, kun se on arvonlisäverovelvollinen tai toimii työnantajana.

### Lisäarvo:

- **Nopea ja ajantasainen rekisteripohjainen aineisto:** nopeampi kuin tilastokeskuksen yritysraenne- ja tilinpäätösaineistot -> soveltuu hyvin kvartaaliseurantaan
- Mahdollistaa **yritysdynamiikan seurannan:** aloittaneiden ja lopettaneiden yritysten seurannan, yrityskannan nettomuutoksen analyysin ja uusiutumisen tarkastelun
- **Ja tarvittaessa eloonjäämisanalyysin (2v / 5v).** Aineisto tarjoaa myös mahdollisuuden syventää analyysiä yritysten eloonjäämiseen. Selviytymisasteen tarkastelu (esimerkiksi 2 ja 5 vuoden aikajänteellä) tuo mittaristoon keskeisen vaikuttavuusnäkökulman

### Haasteet

- Aiemmin avoin tieto muuttunut maksulliseksi
- ei vielä tietokantarajapintaa (toimitus excelinä), mutta jatkossa mahdollisesti tietokantatoimituksena

## Omistajanvaihdokset (Tilastokeskus, erillisaineisto)

Omistajanvaihdoksia/Yrityskauppoja koskeva aineisto perustuu Tilastokeskuksen kokeelliseen yrityskauppatilastoon, jonka tulevaisuus on tällä hetkellä epävarma. Aineisto ei kuulu lakisääteiseen tilastotuotantoon, minkä vuoksi sen jatkuvuus riippuu erillisestä rahoituksesta. Tilastoa uhkaa lopetus, mikäli rahoitus pohjaa ei pystytä turvaamaan.

Kustannus yksittäiselle toimijalle on korkea, sillä tilaston ylläpito vaatii n. 15 000–20 000 €. Siksi konsortiopohjainen rahoitus on enemmän realistinen, mikä taas vaatii usean toimijan yhteistyön. Tilasto olisi tällöin mahdollista saada avoimeksi, jos rahoitus järjestetään. Mahdollisuus tehdä yhteistyötä erit. Omistajanvaihdosfoorumien ja sidosryhmien kanssa ja jakaa hankinnan kustannuksia. Lisäksi Tilastokeskuksella on mahdollisuus tuottaa aineistoa räätälöidysti, esimerkiksi yhdistämällä kehitysyhtiöiden toimittamia Y-tunnuslistoja tilastoaineistoon. Tämä mahdollistaisi vaikuttavuuden tarkastelun yritystasolla.

### Lisäarvo:

- Mittaa **yrityskannan jatkuvuutta, sukupolvenvaihdoksia ja rakennemuutoksia.** Mahdollista tarkastella yrityskauppojen volyymia ja arvoja.
- Keskeinen lisäarvo syntyy vaikuttavuusanalyysin mahdollisuudesta (esim. tuetut yritykset vs muut). Tilastokeskuksella mahdollisuus koota kokonaisaineisto, mikä on vaikuttavuus: kuinka monessa omistajanvaihdoksessa kehitysyhtiöt ovat vuosittain mukana ja esim. miten yritysten kehitys eroaa tuettujen ja ei-tuettujen välillä

### Haasteet

- Kustannustaso on korkea yksittäiselle toimijalle, mikä käytännössä edellyttää konsortiopohjaista toteutusta. Tällainen malli puolestaan vaatii koordinointia, sitoutumista ja yhteistä tahtotilaa useiden toimijoiden välillä
- salassapitorajoitteet: alle 3 havaintoa peitetään (ml. Dominanssisäännöt) ja tällöin pienimmissä kunnissa kuntataso voi olla haastava

## Yritysten suhdannekehitys (Tilastokeskus / maksullinen tietokanta)

- Yritysten suhdannekehitystä kuvaava aineisto tarjoaa merkittävästi ajantasaisemman näkymän alueen taloudelliseen kehitykseen kuin perinteiset tilastoaineistot. Se perustuu Tilastokeskuksen asiakaskohtaiseen suhdannepalveluun, jota osa alueista hyödyntää jo nykyisin joko suoraan tai esimerkiksi maakuntaliiton kautta hankittuna.
- Aineisto mahdollistaa keskeisten talousindikaattorien seurannan: liikevaihto, henkilöstömäärä (htv), palkkasumma sekä teollisuuden vientiliikevaihto (palveluvienti ei vielä kattavasti saatavilla)
- Tietoa voidaan tuottaa toimialoitain ja alueittain, mikä tekee siitä erityisen käyttökelpoisen elinkeinorakenteen analyysiin. Lisäksi aineistoa voidaan rikastaa erillisillä tarkasteluilla, kuten: kasvukatsaukset (yritysten eriytyminen saman toimialan sisällä), rakenneselvitykset, pienyritysanalyysit
- Päivitystiheys on joustava, mutta tyypillisesti **2–4 kertaa vuodessa** päivitys ja teknisesti mahdollista kuukausitasolla
- Yhteishankintamalli on käytännössä suositeltava, koska se on sopimusteknisesti yksinkertaisempi. Käyttöoikeuksia voidaan jakaa laajasti organisaation sisällä. Valmiina referenssimallina toimii KEHA-keskuksen toimialapalvelu, jossa: kokonaiskustannus on noin 45 000 € vuodessa (keskitetty hankinta). Kehitysyhtiöiden liittäminen osaksi palvelua tapahtuisi kustannusmallilla, jossa yksittäisen organisaation kustannus on noin **3 500 € + alv / vuosi** ja hinta skaalautuu osallistujamäärän mukaan. Aineisto toimitetaan käyttöoikeudella, ja käyttäjät saavat omat tunnukset.

### Lisäarvo:

- Suhdanneaineiston keskeinen lisäarvo on sen kyvyssä ratkaista yksi keskeisimmistä elinvoimatiedon haasteista: tilastojen viive. Perinteiset tilastot kuvaavat tilannetta tyypillisesti 1–2 vuoden viiveellä, kun taas suhdanneaineisto tuo näkymän lähes nykyhetkeen.
- Tämä mahdollistaa talouden kehityksen jatkuvan seurannan nopean reagoinnin muutoksiin (esim. suhdannekäänteet), toimialakohtaisen analyysin ja klusteritason tarkastelun alueen kehityksen vertailun muihin alueisiin ja koko Suomeen
- Valmiita visualisointeja ja koontiraportteja, jotka mahdollistavat vertailun

### Haasteet

- Maksullinen ja kohtuu hintava (mutta suhteessa edullinen kehitysyhtiöille)
- Käyttöoikeudet ja sopimukset: Tilastokeskus myöntää käyttöluvat käyttäjät erikseen organisaatiokohtaisesti ja sopimusmalli vaatii koordinoitua erityisesti yhteishankinnassa

## Kasvuyritykset (Tilastokeskus, erillisaineisto)

- Aineisto perustuu Tilastokeskuksen toimialoitaiseen yritystietopalveluun ja kattaa yritykset, jotka täyttävät kasvuyrityksen kriteerit (esimerkiksi vähintään 10 % vuosittainen henkilöstökasvu kolmen vuoden tarkastelujaksolla).
- Aineisto sisältää tietoa kasvuyritysten lukumäärästä, liikevaihdosta, henkilöstöstä ja rakenteesta (esim. yrityksen ikä, konsernisuhteet, yritysjärjestelyt). Tietoja voidaan tarkastella alueittain ja toimialoitain, mikä mahdollistaa kasvun kohdentumisen analysoinnin eri alueilla ja klustereissa. Lisäksi aineistossa on erillisiä tarkasteluja pienistä kasvuyrityksistä, joissa kasvua mitataan absoluuttisena henkilöstön lisäyksenä.
- Aineisto perustuu kolmen vuoden kasvujaksoon, mikä tekee siitä rakenteellisen ja hieman viiveellisen, mutta samalla luotettavan kuvan todellisesta kasvusta (ei yksittäisten vuosien heilahteluista).
- Kustannustaso on **noin 650–1680 € / organisaatio / vuosi** (organisaatiosta koosta ja tilauksen laajuudesta riippuen)

### Lisäarvo

- Aineiston avulla voidaan tunnistaa, missä kasvu syntyy (toimialat ja alueet) ja analysoida kasvun dynamiikkaa sekä tarkastella kasvuyritysten merkitystä työllisyydelle ja liikevaihdolle ja kohdentaa elinkeinopolitiikkaa ja kehitystoimenpiteitä sekä vertailla alueen kasvuyritysdynamiikkaa muihin alueisiin.

### Haasteet

- Viiveellisyys: Perustuu kolmen vuoden tarkastelujaksoon, joten ei sovellu nopeaan suhdanneseurantaan
- Määritelmäperusteisuus ja tulkinnan tarve: Vaatii analyysiä ja kontekstointia suhteessa alueen rakenteeseen

## Yritystuet (KEHA/TEM, maksullinen ja osin avoin tietolähde)

- Yritystukia koskeva tietopohja tarjoaa keskeisen näkymän alueen yritysten kehittämisaktiivisuuteen, investointeihin ja julkisen rahoituksen kohdentumiseen. Aineisto muodostuu useista lähteistä sisältäen esimerkiksi Elinvoimakeskusten jakamat tuet, Business Finlandin rahoitus, Finnveran rahoitus (osin) sekä muut julkiset tukimuodot ja avustukset. Kehitysyhtiöiden näkökulmasta keskeinen lisäarvo syntyy siitä, että MYLLY-järjestelmän kautta voidaan muodostaa laajempi kokonaiskuva yrityksille myönnetyistä tuista ja rahoituksesta. Tämä mahdollistaa yritysrahoituksen tarkastelun yhdestä näkymästä alueellisesti ja toimialoittain. Aineistoa voidaan tuottaa aggregoituna esimerkiksi: kuntatasolla, seutukunnittain ja toimialoittain.
- MYLLY-raportoinnin kautta kehitysyhtiöiden tarpeisiin räätälöity aggregoitu tietopaketti on saatavissa noin 10 000 € / vuosi kustannuksella. Tämä toimii käytännössä täydentävänä ja syventävänä tietolähteenä suhteessa TEM:n avoimeen yritystukien julkiseen tietopalveluun, joka tarjoaa karkeamman tason tarkastelua.
- HUOM! Lisäksi vuoden 2026 alusta on käyttöön otettu de minimis -tukirekisteri. Kyseessä on EU-tasoinen raportointivelvoite ja Suomessa raportointiviranomainen on KEHA-keskus. Rekisteri sisältää y-tunnustasoista tietoa myönnetyistä tuista, joten tämä rekisteri on yksi mahdollisuus myös tuottaa koottua tietoa de minimis -tukia saaneista yrityksistä.

# **Liite 2: Mittarikohtaiset tietolähteet kehitysyhtiölle tehdystä kyselystä**

# 1 Työpaikkojen määrän kehitys alueella

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Viralliset tilastot ja rekisterit - Tilastokeskus (esim. työnvälitystilasto, kuntien avainluvut, kuntakortit), PRH/kaupparekisteri, Verohallinnon tilastot, TEM-työllisyysraportit

Työllisyysalueen ja elinvoimayksiköiden tuottama tieto - Työllisyysalueen tilastot ja työllisyyskatsaukset, kaupunkien ja elinvoimakeskusten omat raportit ja Power BI -koosteet, seudullisten työllisyyspalvelujen raportit

Kaupalliset ja muut analyysipalvelut - MDI:n elinvoimatilastot ja tietopalvelut, Taloustutka, Alma Talent, Hakosalo, Yritystulkki

Omat järjestelmät ja suorat tiedonkeruut - Omat CRM-järjestelmät (esim. HubSpot, Verranto), omissa hankkeissa ja yrityscaiseissa kerätty yritystieto, omilla kyselyillä kerätty data.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy osin jatkuvasti ja osin säännöllisinä koonteina. Yleisimmät frekvenssit ovat kuukausittain (koonnit, tilastot, katsaukset), kvartaaleittain sekä vuosittain. Joissakin tapauksissa tieto on poimittava erikseen eikä kerry automaattisesti, ja osa tiedosta realisoituu viiveellä (esim. vuosittain tai harvemmin, 1-12 kk frekvenssillä tietolähteestä riippuen).

# 2 Yritysten lukumäärän nettomuutos alueella / aloittaneet vs. lopettaneet yritykset

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Viralliset rekisterit ja viranomaislähteet - PRH/kaupparekisteri (mm. Virre, YTJ), Tilastokeskuksen yritysrekisteri, Verohallinto, Alma Talent

CRM- ja tietojärjestelmät - Hakosalo CRM (mm. PRH-tuonnit, perustetut ja lopetetut yritykset), omat CRM-järjestelmät (esim. HubSpot, Verranto), Profinder/Netbox integraatioilla PRH-dataan

Analyysi- ja tilastopalvelut - Taloustutka, MDI:n kanssa tuotettu tietopalvelu, kuntakortit

Uusyrityskeskukset ja neuvontatoimijat - Suomen Uusyrityskeskukset ry:n kautta saatu PRH-data, Uusyrityskeskus-toiminnan tilastot, perustamisneuvontaa tarjoavat organisaatiot

Kumppani- ja alueyhteistyö - Yhteistyö naapurikunnan kehitysyhtiön kanssa alueen yritystietojen ja muutosten seurannassa

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy pääasiassa jatkuvasti ja sitä kootaan säännöllisesti kuukausitasolla (mm. perustetut, lakanneet ja yritysten muutokset, CRM-tilastot). Osa tiedoista kerätään kvartaaleittain, ja kattavammat tai yksityiskohtaisemmat tilastot kootaan vuosittain, usein tilinpäätöksen yhteydessä. Joissain tapauksissa tieto poimitaan erikseen manuaalisesti.

# 3 Yhteisö-, kiinteistö- ja kunnallisveron kertymä alueella

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Viralliset verolähteet - Verohallinnon tilastot ja tiedot (yhteisövero, kunnallisvero), Valtiokonttori, valtio yleisesti

Tilasto- ja analyysipalvelut - MDI:n elinvoimatilasto (mm. Verohallinto, Valtiokonttori), Taloustutka, Tilastokeskus, Tutkihallintoa.fi, Kuntamaisema, kuntakortit

Kuntien ja kaupunkien omat lähteet - Kaupungin taloushallinto/taloustoimisto, kaupungin omat järjestelmät ja data, kunnan talousarvio, emoyhtiön kautta saatava tieto, yhteistyö hallintojohtajan kanssa (esim. verokertymän seuranta), yksittäiset kaupungit (esim. Hämeenlinna)

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa seurataan pääasiassa vuositasolla (1 kerta vuodessa, usein toimintakertomuksen yhteydessä). Joissakin tapauksissa seuranta ulottuu myös kuukausi- ja/tai kvartaalitasolle, ja osaa tiedoista kertyvät satunnaisesti. Kaikista asioista ei kerätä tietoa järjestelmällisesti.

# 4 Liikevaihdon ja/tai viennin kehitys alueen yrityksissä

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Viralliset tilastolähteet - Tilastokeskus (mm. alueellinen yritystoimintatilasto, ostettu suhdannedata, vientitiedot), PRH

Analyysi- ja tietopalvelut - Taloustutka, MDI:n elinvoimatilasto ja tietopalvelu, Verranto Oy:n data ja raportit, Alma Talent, Timo Aron tutkimukset, Keski-Suomen liiton aikajana, Pohjois-Karjalan Trendit, Pohjanmaan kompassi, Visitory (matkailu)

CRM- ja tietojärjestelmät - Profinder, Hakosalo, omat CRM-järjestelmät ja AI-agentit

Suorat tiedonkeruut ja muut lähteet - Omat kyselyt, asiakastiedosta kerättävät liikevaihtotiedot, kauppakamarin ja maakuntaliiton aineistot, EnergyVaasa-klusterin prosessit.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy sekä jatkuvasti että eri frekvensseillä. Pääosa tilastotiedoista päivittyy vuositasolla, mutta lisäksi seurataan tietoja kuukausittain, puolivuositain, kvartaaleittain ja 6-12 kuukauden välein. Osa tiedoista poimitaan satunnaisesti tai vain tarpeen mukaan, ja joissakin tapauksissa tarvitaan manuaalista työtä yritystasolla. Tilastotiedot valmistuvat usein viiveellä.

# 5 Asiakasyritysten liikevaihdon kehitys

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Analyysi- ja tietopalvelut - Taloustutka (yritystason tarkastelut), Asiakastieto, Alma Talent, tilastopalvelut (Tilastokeskus, PRH), Profinder sekä EnergyVaasa-tietopalvelu

CRM- ja omat järjestelmät - Hakosalo, Verranto ja muut omat CRM-järjestelmät, omat AI-agentit sekä yrityskohtainen seuranta

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa seurataan pääasiassa vuosittain ja osin myös vain tarvittaessa. Joitain tietoja tarkastellaan lisäksi kvartaaleittain. Tieto voi kertyä jatkuvasti taustalla, mutta sen hyödyntäminen on monin paikoin satunnaista, ja osa luvuista saadaan reilun vuoden viiveellä. Kaikista asioista ei kerätä tietoa säännöllisesti.

# 6 Perustetut, uudet yritykset, joiden käynnistymisessä kehittämisorganisaatio on ollut tukena

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM-järjestelmät - Hakosalo CRM (perustetut yritykset tulevat automaattisesti, kaikki yritykset ja palvelukerrat kirjataan ja seurataan kk-/vuositasolla, vertailu perustetut vs. asiakkaana olleet), muut omat CRM-järjestelmät (esim. HubSpot, Verranto)

Viralliset rekisterit ja tietopalvelut - PRH/kaupparekisteri (mm. Virre), YTJ, Taloustutka, Asiakastieto, Suomen Uusyrityskeskukset/SUK, Uusyrityskeskuksen ja Business Centerin kautta saatava tieto

Muut lähteet ja kanavat - K-S Yritysidea, UYK-tuki, yhteydenotot palvelujen markkinoinnin jälkeen ja uutiskirjeen tilausten kautta kertyvä tieto

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy sekä jatkuvana että erityisesti kuukausitasolla, jolloin seurataan mm. uusia ja lopettaneita yrityksiä sekä yrityslistoja. Jatkuvaa seuranta täydennetään kvartaali- ja vuositasoisilla koonneilla, joissa tarkemmat luvut päivitetään yleensä kerran vuodessa. CRM-järjestelmän palauteosat mahdollistavat yhä kattavamman jatkuvan seurannan, vaikka vertailu ei kaikilta osin ole vielä säännönmukaista.

# 7 Toimintaansa jatkavien yritysten määrä perustetuista yrityksistä (esim. 2 ja 5 v toiminnassa olleet)

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM- ja omat järjestelmät - Hakosalo CRM ja muut omat CRM-järjestelmät (esim. Verranto), joihin kirjataan asiakaskontaktointit ja suorat yhteydenotot

Viralliset rekisterit ja tietopalvelut - PRH:n järjestelmät, YTJ, Taloustutka, Asiakastieto; näitä hyödynnetään ja verrataan omaan CRM-dataan

Uusyrittyskeskus ja vaikuttavuusseuranta - Suomen Uusyrittyskeskukset (SUK), SUK:n vaikuttavuustutkimus ja seuranta, Uusyrittyskeskuksen kautta kertyvä tieto

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kerätään pääasiassa satunnaisesti, eikä kaikista asioista ole säännöllistä seuranta. Osa tiedosta kertyy kuitenkin jatkuvana taustalla, ja sitä tarkistetaan tai raportoidaan tarpeen mukaan esimerkiksi vuosittain (kuten PRH:n tilastot), 1-6 kuukauden välein, kvartaaleittain, kuukausittain tai joissakin tapauksissa vain muutaman vuoden välein.

# 8 Asiakkaiden toteuttamien investointien määrä (kpl) ja volyyymi (€) alueella

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM- ja omat järjestelmät - Hakosalo CRM, muut omat CRM-järjestelmät (esim. Verranto, HubSpot), oma data sekä omien kehittämis- ja investointihankkeiden mittaristot, hankeraportit ja yrityksiltä kerätyt suorat kyselytiedot

Julkiset rahoittajat ja niiden rekisterit - Ely-keskus/Elinvoimakeskus (ml. Keha), Finnvera, Business Finland, Leader-ryhmät, Maaseuturahaston tilastot, EURA- ja Hyrrä-järjestelmät, Ruokavirasto, julkinen yritysrahoituspalvelujen tietokanta, rahoittajien tilastot ja omat portaalit/sivut, maakunta-/liittotason aluekehittämishankeraportit

Muut lähteet ja rajaukset - Asiakkailta suoraan saatu tieto, elinvoimakeskuksen raportointi ja julkiset kanavat; huomioidaan, että julkinen tuki on usein vain pieni osa kokonaisinvestoinnista eikä CRM-seuranta kata kaikkia seudun hankkeita

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana (esim. CRM-prosesseina), mutta koonti tehdään manuaalisesti. Jatkuvasti syntyvää tietoa kootaan ja raportoidaan tyypillisesti kerran vuodessa, joissain tapauksissa 1-2 kertaa vuodessa tai kvartaaleittain (esim. tukirahoista). Osaa tiedoista kootaan erikseen pyydettyä, ja erityisesti rahoituspäätöksiin liittyvä tieto tulee usein viiveellä, jolloin se on erikseen kysyttävä yrityksiltä tai rahoittajilta.

# 9 Asiakasyritysten saama julkinen ja yksityinen TKI-rahoitus

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM- ja omat järjestelmät - Hakosalo CRM ja muut omat järjestelmät (esim. Verranto), omien kehittämishankkeiden yritys kohtaisten hankkeiden mittaristot, hankeraportit ja suorat kyselyt

Julkiset rahoittajat ja niiden rekisterit - Ely-keskus / Elinvoimakeskus, Business Finland, Leader-ryhmät, EVK, maakuntaliitto, Maaseuturahaston tukitilastot, EURA-järjestelmä, Ruokavirasto, julkinen yritysrahoituspalvelujen tietokanta, rahoittajien omat sivut sekä julkisesti saatavilla olevat listaukset

Muut lähteet ja rajaukset - Elinvoimakeskuksen raportointi, rahoittajien tilastot, asiakaskyselyt; yksityisestä rahoituksesta tietoa kerätään vain siltä osin kuin sitä saadaan, monessa tapauksessa ei olla järjestelmällisiä tietolähteitä tai keruuta

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy pääosin jatkuvana, etenkin julkisista lähteistä, ja yksityiset tiedot täydentyvät sitä mukaa kun ne saadaan. Jatkuvasti kertyvää tietoa tarkistetaan ja raportoidaan tyypillisesti kuukausittain, kvartaaleittain ja vuosittain; organisaatiotasolla seuranta tehdään usein 1-2 kertaa vuodessa. Osa tiedoista on itse poimittava, ja päätöksiin liittyvä tieto tulee usein viiveellä, mikä rajoittaa seuranta.

# 10 Omistajanvaihdosprosessien määrä

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM- ja omat tietojärjestelmät - Hakosalo CRM ja muut omat CRM-järjestelmät (mm. HubSpot, Verranto), oma seuranta ja tietokanta, hankeraportit sekä omasta työstä/prosesseista kertyvä data

Kumppanit ja toimijaverkosto - EVK, Finnvera, maakunnalliset omistajanvaihdospalvelut, Satakunnan Yrittäjät, Lapin yrittäjät ry, yritysmarkkinatoimijat, E-P:n omistajanvaihdosasiantuntija

Muut lähteet ja käytännön tieto - Yrittäjien ja omien asiakkaiden seuranta CRM:stä (ei virallista tilastoa), yhteistyö työllisyysalueiden ja kaupparekisterin suuntaan, sekä yksittäiset omistajanvaihdostapaukset, joista tieto saadaan suoraan asiakkailta tai esimerkiksi lehtijutuista

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääasiassa jatkuvana, esimerkiksi reaaliaikaisena datana sitä mukaa kun prosessit valmistuvat. Jatkuvasti kertyvää tietoa kootaan ja raportoidaan tyyppillisesti kvartaaleittain tai vuosittain, ja joissain tapauksissa myös kuukausittain. Osassa aiheista ei ole säännöllistä seurantaa, vaan luvut tarkastellaan vain vuositasolla tai niitä ei kerätä lainkaan.

# 11 Yritysassiakkaiden määrä

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM- ja asiakkuusjärjestelmät - Hakosalo CRM (laajasti käytössä asiakas- ja käyntikirjauksissa sekä seurannassa), omat CRM-järjestelmät (esim. HubSpot, MS Dynamics, Verranto), oma seuranta ja asiakastietokanta

Viralliset ja täydentävät lähteet - Tilastokeskus ja PRH (päivitykset CRM:ään), Yritystulkki

Asiakaspalaute ja viestintä - Asiakastyytyväisyys NPS-mittauksena CRM-automaationa (HubSpot), uutiskirjeet ja niihin liittyvä palaute

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy pääasiassa jatkuvana, sitä mukaa kun kirjauksia tehdään ja järjestelmiä käytetään (usein päivittäin tai palvelutapahtuman jälkeen). Jatkuvasti kertyvä tieto kootaan tai raportoidaan tyypillisesti kuukausittain, kvartaaleittain tai vuosittain. Osa tiedosta kerätään käsin tilanteen mukaan, ja seuranta perustuu pitkälti CRM-järjestelmän asiakasaktiiviteettien kirjauksiin.

# 12 Yritysassiakkaiden osuus kaikista alueen yrityksistä

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM- ja omat järjestelmät - Hakosalo CRM ja muut omat CRM-järjestelmät (esim. HubSpot, Verranto), oma seuranta ja asiakastietokanta

Viralliset rekisterit ja tilastot - Tilastokeskus, PRH, YTJ, yleiset yritysrekisterit; näitä verrataan CRM-dataan (esim. Hakosalo vs. Tilastokeskus/rekisterit)

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana, ja sitä voidaan tarkastella jaksottaisesti, tyypillisesti noin kuukausittain. Jatkuvasti kertyvä tieto raportoidaan yleensä vuosittain, ja esimerkiksi markkinaosuuksia lasketaan erikseen tarvittaessa.

# 13 Palvelutapahtumien määrä

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM-järjestelmät - Hakosalo CRM (asiakaskirjaukset, palvelutapahtumat, aktiviteettien määrä), omat CRM-järjestelmät (esim. MS Dynamics, Verranto, muut omat ratkaisut), oma seuranta ja järjestelmäpohjainen palvelutapahtumien kirjaaminen

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääasiassa jatkuvana, sitä mukaa kun kirjauksia tehdään ja CRM-järjestelmää käytetään. Jatkuvasti päivittyvää tietoa kootaan ja raportoidaan säännöllisesti (esimerkiksi 2 kertaa kuukaudessa johtoryhmälle, kuukausittain ajankohtaiskatsauksena ja joissain tapauksissa kvartaaleittain tai vuosittain).

# 14 Asiakastyytyväisyys/-kokemus / suositteluhalukkuus

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

CRM-järjestelmät - Hakosalo CRM ja muut omat CRM-järjestelmät (mm. automaattiset NPS-kyselyt, asiakastapaamisten ja alkavien yritysten kyselyt, kaupungin kanssa tehtävät kyselyt)

Kyselytyökalut ja -tutkimukset - Surveypal, Webropol, Questback, Eventilla, Zef, verkkosivukyselyt, itse toteutetut kyselyt, hankekohtaiset ja tapahtumien/tilaisuuksien/koulutusten jälkeiset palautekyselyt, vuosittaiset tai määräajoin tehtävät asiakastyytyväisyyskyselyt (ml. NPS, risut ja ruusut)

Muu säännöllinen palaute - Kuntabarometri, kunnan/kaupungin kanssa yhteiset kyselyt, kalenterijärjestelmään (Office 365) kytketyt automaattiset palautekyselyt varattujen aikojen jälkeen

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy pääasiassa jatkuvana asiakastapaamisten, tapahtumien ja sähköisten palautekanavien kautta CRM-järjestelmään.

Jatkuvaa tietoa täydennetään säännöllisillä kyselyillä ja koonneilla: tyypillisesti kerran vuodessa tehtävillä laajoilla kyselyillä, noin kahdesti vuodessa toteutettavilla asiakastyytyväisyyskyselyillä sekä joissakin tapauksissa 2-3 vuoden välein toistuvilla selvityksillä.

Lisäksi tietoa tarkastellaan ja raportoidaan kuukausittain, kvartaaleittain tai hankekohtaisesti (esim. hankkeen päättyessä tai tiettyjen toimenpiteiden jälkeen).

# 15 Yritysten määrä (kpl) ja liikevaihdon kehitys (€) alueen ekosysteemeissä / klustereissa

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Tilasto- ja analyysipalvelut - Taloustutka (mm. liikevaihdon kehitys ja toimialat), Tilastokeskuksen viralliset tilastot, Pohjanmaan liiton tilastot, kuntakortit sekä TOL-/toimialaluokituksiin perustuvat raportit

Viralliset rekisterit ja työkalut - PRH ja YTJ (yritysten määrä ja toimialat), Yritystulkki sekä muut julkiset yritysrekisterit

CRM- ja omat järjestelmät - Hakosalo CRM ja muut omat CRM-/tietojärjestelmät (esim. HubSpot, Verranto, Power BI -näkökulmat), klusterikohtainen seuranta (esim. EnergyVaasa, matkailu, omat klusterit), tapahtumiin osallistumisten ja ekosysteemien seuranta, joka on osin satunnaista ja ei kaikissa teemoissa systemaattista

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana tiedonsyötön yhteydessä, mutta sitä hyödynnetään sekä satunnaisina selvityksinä että jaksottaisesti. Liikevaihto- ja muut vastaavat tiedot kootaan usein satunnaisesti tai erillisinä selvityksinä, pääsääntöisesti vuosittain, joissain tapauksissa kuukausittain, kvartaaleittain tai muutaman kerran vuodessa. Osasta asioista ei tehdä säännöllistä seuranta, ja tilastot valmistuvat usein viiveellä.

# 16 TKI-rahoitus (tai muu julkinen tuki ja rahoitus) alueen yrityksille

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Julkiset rahoittajat ja viranomaistiedot - Ely-keskus / Elinvoimakeskus, Business Finland (ml. BF dashboard), Finnvera, TEM, EURA-järjestelmä, Ruokavirasto, julkinen yritysrahoituspalvelujen tietokanta, rahoittajien tilastot, julkiset rekisterit ja listaukset sekä rahoittajien omat sivut ja tiedotteet

Tilasto- ja tietopalvelut - Tilastokeskus, PRH, Pohjanmaan liiton tilastot, Keski-Suomen liiton aikajana, erilaiset tietopalvelut (ml. EnergyVaasa-klusteritoiminnan TKI-tiedot) sekä elinvoimakeskuksen keräämät ja raportoimat tiedot

Omat järjestelmät ja seuranta - Omat CRM- ja muut järjestelmät (esim. Hakosalo, Verranto, HubSpot), omien kehittämishankkeiden yritys kohtaisten hankkeiden mittaristot sekä tieto, jota hyödynnetään myös uutiskirjeissä, somessa ja tapahtumaviestinnässä.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa kertyy periaatteessa jatkuvasti ja tapahtumien mukaisesti, mutta seuranta ja koonteja tehdään pääasiassa vuositason (1-2 kertaa vuodessa, usein vuosikoonteina). Joissain tapauksissa tietoja tarkastellaan lisäksi neljännesvuosittain tai muutaman kerran vuodessa.

Osa tiedoista haetaan vain tarvittaessa, ja päätöksiin liittyvä tieto tulee usein viiveellä rahoittajilta, jolloin sitä joudutaan erikseen kysymään yrityksiltä. Kaikista asioista ei ole säännöllistä seuranta.

# 17 Kehittämishankkeiden määrä ja hankeportfolion euromääräinen volyyymi

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Omat järjestelmät ja seuranta - Oma seuranta (mm. Excel, talousbudjetti, taloushallinto), yhtiön omat hankehallinnon järjestelmät, CRM-aktiviteetit sekä Hakosalo CRM; näillä seurataan omien kehittämis- ja investointihankkeiden määrää, rahoitusta ja tuloksia.

Julkiset rahoittajat ja järjestelmät - EURA-järjestelmä, Ruokavirasto, Maaseuturahaston tilastot, rahoittajien omat tiedot ja pöytäkirjat, BF (Business Finland), ELY/Elinvoimakeskus sekä seutukunnan johtoryhmän päätökset kuntarahoitusosuuksista.

Muut lähteet ja rajaus - Tilastokeskus, PRH, omat tietolähteet (esim. HubSpot) sekä kumppaneiden hankkeet; pääpaino kuitenkin omien hankkeiden systemaattisessa seurannassa, muiden toimijoiden hankkeista tieto on usein rajallisempaa.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tietoa seurataan pääosin jatkuvasti, erityisesti omien hankkeiden osalta, ja jatkuvasti kertyvä tieto kootaan tyypillisesti kvartaaleittain, puolivuositain ja vuosittain (esim. vuosikertomukseen ja volyymitarkistuksiin). Joistain asioista kerätään tietoa vain tarvittaessa, ja yritysten hankkeiden seuranta perustuu osin julkisten rahoittajien tiedonvälitykseen.

# 18 Yrityskehitykseen, toimintaympäristön kehitykseen ja invest in liittyvät toimenpiteet (tapahtumien / toimenpiteiden määrä, näkyvyys)

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Omat järjestelmät ja seuranta - Oma CRM (mm. Hakosalo, HubSpot, Verranto), omat järjestelmät ja sijoittumispalvelun data, Teams-kanavat, oma seuranta omista hankkeista ja niiden tuloksista sekä yrityskehitystoimenpiteiden määrä

Tapahtumat ja asiakaskontaktit - Tiedonkeruu tapahtumista (määrä, osallistuneet yritykset ja henkilöt), yrityskahvit ja muut tilaisuudet, uutiskirjeiden tuotanto, asiakaskyselyt (Questback, Eventilla, Webropol) sekä Invest In -toiminnan liidit ja toimenpiteet

Ulkoiset tietolähteet ja näkyvyys - Tilastokeskus, PRH, Alma Talent, Business Finland, Meltwater (media- ja some-seuranta), sosiaalisen median näkyvyyden seuranta sekä erilaiset selvitykset ja strategiatyön yhteydessä koottu tieto; kokonaiskuvaa täydennetään osin sattumanvaraisella tiedon keräämisellä eri lähteistä.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääasiassa jatkuvana, erityisesti CRM-seurannan ja yrityskontaktien (tapahtumat, uutiskirjeiden jälkeiset yhteydenotot) kautta. Jatkuvasti kertyvää tietoa tarkastellaan ja raportoidaan tyypillisesti kuukausittain ja kvartaaleittain, ja joitakin koonteja tehdään kerran vuodessa. Lisäksi tietoa haetaan ja analysoidaan tapauskohtaisesti ja tarvittaessa, esimerkiksi strategiatyön yhteydessä.

# 19 Muualta sijoittuneiden yritysten luomat työpaikat (kpl)

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Omat järjestelmät ja CRM - Omat rekisterit ja seuranta (Hakosalo CRM, HubSpot ja muut omat CRM-järjestelmät), Teams-kanavat, FCG:n Syva-arviointityökalu sekä hankkeiden ja markkinoinnin seuranta eri kanavissa

Viralliset ja analyysilähteet - Taloustutka, Tilastokeskus, PRH sekä muut omat tietolähteet (esim. HubSpot-integraatiot), joita käytetään taustatietona

Suora tieto yrityksiltä - Yrityksiltä suoraan kysytty ja saatu tieto (asiakastapaamiset, asiakaskyselyt), joka viedään omiin järjestelmiin (esim. HubSpot, Hakosalo); seuranta painottuu tapauksiin, joissa oma organisaatio on ollut aktiivisessa roolissa

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana: sitä tulee koko ajan ja tiedot päivittyvät esimerkiksi sijoittumispäätösten mukaan. Jatkuvasti kertyvää tietoa kootaan tyypillisesti muutaman kerran vuodessa ja joissakin tapauksissa raportoidaan kvartaaleittain, kun taas osa kokonaisuuksista seurataan vain vuositasolla.

Kaikista asioista ei kuitenkaan tehdä seurantaa, vaikka tietoa kertyy sitä mukaa kun tapahtumia tulee.

# 20 Alueelle muualta sijoittuneiden yritysten määrä

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Omat järjestelmät ja CRM - Oma seuranta ja omat rekisterit (Hakosalo CRM, HubSpot ja muut omat CRM-järjestelmät), sijoittumispalvelun oma data, kaupungin keräämä data sekä FCG:n Syva-arviointityökalu; osa tiedoista tulee PRH-siirroista, mutta paljon kerätään ja kirjataan itse

Manuaalinen ja prosessikohtainen tiedonkeruu - Itse kerätty tieto yrityscaseista ja sijoittumisprosesseista, Invest In -toimintaryhmän kautta kertyvä tieto, yhteistyö kaupungin työllisyyspalvelujen kanssa sekä asiakaskyselyt; seuranta kattaa erityisesti ne sijoittumiset, joissa oma organisaatio on ollut aktiivisessa roolissa

Ulkoiset tilasto- ja taustalähteet - Taloustutka, Tilastokeskus, PRH sekä muut omat tietolähteet (esim. HubSpot-integraatiot), joita käytetään taustatietona, vaikka tieto ei tule automaattisesti kaikkiin järjestelmiin.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana omana seurantaprosessina, erityisesti CRM:n kautta ja sijoittumispäätösten mukaan. Jatkuvasti kertyvää tietoa kootaan säännöllisesti: tyyppillisesti noin 4 kertaa vuodessa tai muutaman kerran vuodessa sekä joissakin tapauksissa kvartaaleittain. Osa kokonaisuuksista seurataan vain vuositasolla. Jatkuvaa seuranta täydennetään erillisillä selvityksillä.

# 21 Alueelle kohdistuneet uudet investoinnit ja/tai sijoitukset (alueen ulkopuolelta)

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Omat järjestelmät ja CRM - Oma seuranta ja omat järjestelmät (mm. Hakosalo CRM, HubSpot, sijoittumispalvelun data), joissa kirjataan asiakaskontaktit, sijoittumisprosessit, omat hankkeet ja niiden tulokset; mukana myös arviointityökalut

Manuaalinen ja tapauskohtainen tiedonkeruu - Manuaalinen tietojen kerääminen, suorat neuvottelut toimijoiden ja asiakkaiden kanssa, kuntien yhteydenotot, päätökset (luvat, kaavoitus), Invest In -toimintaryhmän tiedot sekä yrityscaseissa mukana olleiden tieto prosesseista

Ulkoiset ja julkiset lähteet - Media ja paikallislehdet, julkiset tiedot ja lähteet (mm. EK:n dataikkuna, kauppakamarit, kaupungin keräämä data); näitä seurataan satunnaisesti ja enemmän "nice to know" -tasona kuin systemaattisena tilastolähteenä.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana omana seurantaprosessina: tiedot päivittyvät koko ajan, esimerkiksi sijoittumispäätösten mukaan. Jatkuvasti kertyvää tietoa kootaan ja päivitetään tyypillisesti muutaman kerran vuodessa sekä joissain tapauksissa kvartaaleittain, kun taas osa kokonaisuuksista seurataan vain vuositasolla. Kaikista asioista ei kuitenkaan ole säännöllistä seurantaa, vaan osa tiedosta hankitaan erillisillä selvityksillä, ja kaikkia teemoja ei seurata kattavasti.

# 22 Aluemarkkinointiin / InvestIn -työhön kohdistetut resurssit/panokset (pl. tukipalvelut / johto)

**Mitä tietolähteitä pääasiallisesti käytätte tiedon saamiseen (toimija, järjestelmä, jne.)? Kuvaa mahdollisimman konkreettisesti mistä tieto teille tulee.**

Omat ja kaupungin talous- ja resurssitiedot - Oman toiminnan ja henkilöstön resurssit, oma talousarvio ja sen toteutuminen, aluemarkkinoinnin budjetti ja kustannuseuranta, kaupungin päätökset sekä yhtiön omat taloushallinnon järjestelmät ja muut omat järjestelmät ja data

CRM- ja sijoittumispalvelun data - HubSpot (esim. matkailun CRM:nä), Hakosalo sekä oma sijoittumispalvelun data ja kaupungin keräämä data; näillä seurataan omaa toimintaa ja hankkeita (mutta yritysten omista resursseista ei ole systemaattista tietoa)

Verkostot ja yhteiset toimet - Invest In -toimintaryhmän tiedot, yhteistyökumppaneiden kylmäsoitot, verkostotapaamiset, messuosallistumiset, kohdennettu markkinointi ja viestintä sekä hankkeet ja yhdessä tehdyt tapahtumat (esim. Biotalouskampuksen kanssa); omistajakuntien kanssa aloitettu työ on vielä kesken eikä toimi täysimääräisesti.

**Kertyykö tietoa jatkuvana tai jollain frekvenssillä (millä)?**

Tieto kertyy pääosin jatkuvana - koko ajan ja jatkuvana tietona, jota syntyy normaalin budjetoinnin ja budjettiseurannan syklin mukaisesti. Jatkuvasti kertyvää tietoa raportoidaan joissain tapauksissa kvartaaleittain, ja osaa kokonaisuuksista tarkastellaan vuosittain.